



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI  
W KRAKOWIE

75.020.51.2023

**Zarządzenie nr 45**  
**Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego**  
**z dnia 25 kwietnia 2023 roku**

**w sprawie: zasad przyznawania wsparcia finansowego dla doktorantów i uczestników studiów doktoranckich Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim**

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742) zarządzam, co następuje:

§ 1

W celu określenia zasad przyznawania wsparcia finansowego dla doktorantów i uczestników studiów doktoranckich Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim ustala się:

- 1) Zasady przyznawania wsparcia w ramach Visibility & Mobility Module dla doktorantów i uczestników studiów doktoranckich w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do zarządzenia;
- 2) Zasady przyznawania wsparcia w ramach Skills Development & Engagement Module dla doktorantów i uczestników studiów doktoranckich w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do zarządzenia;
- 3) Zasady przyznawania wsparcia w ramach Research Support Module dla doktorantów i uczestników studiów doktoranckich w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim w brzmieniu określonym w załączniku nr 3 do zarządzenia;
- 4) Zasady przyznawania nagród dla doktorantów i uczestników studiów doktoranckich w ramach Excellence Module zgodnie z założeniami programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim w brzmieniu określonym w załączniku nr 4 do zarządzenia.

§ 2

Wsparciem finansowym w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim mogą być objęte osoby, które na dzień składania wniosku oraz jego rozliczenia posiadają status doktoranta. W przypadku uczestników studiów doktoranckich rozliczenie aktywności przedstawionej we wniosku o wsparcie finansowe powinno nastąpić do dnia 30 września 2023 roku.

§ 3

Traci moc zarządzenie nr 14 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z dnia 28 stycznia 2022 roku w sprawie zasad przyznawania wsparcia finansowego dla doktorantów i uczestników studiów doktoranckich Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rektor**

**Prof. dr hab. Jacek Popiel**

**ZASADY PRYZNAWANIA WSPARCIA W RAMACH VISIBILITY & MOBILITY  
MODULE DLA DOKTORANTÓW I UCZESTNIKÓW STUDIÓW  
DOKTORANCKICH W RAMACH PROGRAMU STRATEGICZNEGO  
INICJATYWA DOSKONAŁOŚCI W UNIWERSYTECIE JAGIELLOŃSKIM**

§ 1

Użyte w Zasadach przyznawania wsparcia w ramach Visibility & Mobility Module dla doktorantów i uczestników studiów doktoranckich w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim pojęcia oznaczają:

- 1) **UJ** – Uniwersytet Jagielloński;
- 2) **ID.UJ** – program strategiczny Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim;
- 3) **zasada 4\*I** – określoną we wniosku Uniwersytetu Jagiellońskiego w konkursie „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza” zasadę, według której zrównoważony uniwersytet opiera się na czterech filarach, tj. internacjonalizacji, interdyscyplinarności, integracji i innowacyjności;
- 4) **organizator konkursu** – dyrektora szkoły doktorskiej Uniwersytetu Jagiellońskiego;
- 5) **Zasady** – Zasady przyznawania wsparcia w ramach Visibility & Mobility Module dla doktorantów i uczestników studiów doktoranckich w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim;
- 6) **Visibility & Mobility Module (Moduł Wsparcia Prezentacji Wyników Badań oraz Mobilności Międzynarodowej dla doktorantów)** – jeden z czterech modułów wsparcia aktywności doktorantów i uczestników studiów doktoranckich Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim, zgodnie z Zasadami oraz wytycznymi, o których mowa w § 2 ust. 7;
- 7) **doktorant** – doktoranta szkoły doktorskiej Uniwersytetu Jagiellońskiego przyjętego do szkoły doktorskiej w drodze konkursu, wpisanego na listę doktorantów w dowolnym momencie roku akademickiego, który złożył ślubowanie zgodnie z art. 200 ust. 8 ustawy;
- 8) **uczestnik studiów doktoranckich** – uczestnika studiów doktoranckich Uniwersytetu Jagiellońskiego przyjętego na studia przed rokiem akademickim 2019/2020;
- 9) **ustawa** – ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742);
- 10) **szkoła doktorska** – Szkołę Doktorską Nauk Humanistycznych lub Szkołę Doktorską Nauk Społecznych, lub Szkołę Doktorską Nauk Ścisłych i Przyrodniczych, lub Szkołę Doktorską Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu, utworzone na Uniwersytecie Jagiellońskim.

§ 2

1. Niniejszy dokument określa zasady przyznawania wsparcia finansowego w ramach Visibility & Mobility Module dla doktorantów i uczestników studiów doktoranckich zgodnie z założeniami ID.UJ.
2. Wniosek konkursowy musi realizować przynajmniej jeden z filarów zasady 4\*I w ID.UJ.
3. Wsparcie finansowe udzielane w ramach Visibility & Mobility Module przeznaczone jest dla doktorantów i uczestników studiów doktoranckich realizujących badania naukowe lub prace rozwojowe.
4. Doktorant aplikuje o wsparcie finansowe w konkursie organizowanym w szkole doktorskiej, do której jest przypisany. Uczestnik studiów doktoranckich aplikuje o wsparcie finansowe w konkursie organizowanym w szkole doktorskiej, która obejmuje

wiodącą dziedzinę, w ramach której uczestnik studiów doktoranckich prowadzi aktywność naukową.

5. Wsparciem finansowym mogą być objęte osoby, które na dzień składania wniosku oraz jego rozliczenia posiadają status doktoranta. W przypadku uczestników studiów doktoranckich aktywność przedstawiona we wniosku o wsparcie finansowe nie może być rozliczona później niż dnia 30 września 2023 roku.
6. Warunki przeprowadzenia konkursu określa w odrębnych wytycznych organizator konkursu w porozumieniu z dziekanami lub dyrektorem Małopolskiego Centrum Biotechnologii jako reprezentantem jednostek kształcących uczestników studiów doktoranckich. Wytyczne te będą obejmować w szczególności kryteria przyznawania wsparcia oraz maksymalną wysokość pojedynczego dofinansowania w ramach zgłoszonego projektu.
7. Wytyczne, o których mowa w ust. 6, zatwierdza Prorektor UJ ds. badań naukowych.

### § 3

1. Środki na realizację Visibility & Mobility Module pochodzą ze środków przyznanych Uniwersytetowi Jagiellońskiemu przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego w ramach programu „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza”.
2. Łączną pulę środków przeznaczonych na realizację Visibility & Mobility Module w danym roku kalendarzowym ustala Prorektor UJ ds. badań naukowych.

### § 4

1. Środki w ramach Visibility & Mobility Module dla doktorantów i uczestników studiów doktoranckich przyznawane są w drodze ciągłego konkursu aż do wyczerpania przeznaczonej puli środków.
2. W przypadku niewykorzystania alokowanych środków w ramach danego konkursu organizator konkursu jest zobowiązany zwrócić niewykorzystaną część środków do puli środków ID.UJ. W przypadku uzasadnionej potrzeby przeznaczenia środków na inny moduł lub na nieujętej w danym module aktywność związaną ze wsparciem doktorantów i uczestników studiów doktoranckich – organizator konkursu powinien zwrócić się do Prorektora UJ ds. badań naukowych z umotywowanym wnioskiem o wyrażenie zgody na zmianę przeznaczenia środków. Zmiana przeznaczenia środków nie może przekroczyć 30% całkowitej puli środków przyznanych na realizację danego modułu wsparcia w danym roku i nie może dotyczyć Excellence Module.
3. W ramach Visibility & Mobility Module ID.UJ przewiduje się możliwość sfinansowania następujących kategorii kosztów:
  - 1) czynny udział w konferencjach naukowych o wysokiej renomie w ramach danej dyscypliny lub dyscyplin, w których doktorant/uczestnik studiów doktoranckich prowadzi badania;
  - 2) opłaty *open access* (doktorant/uczestnik studiów doktoranckich jako pierwszy autor lub autor korespondencyjny; środki przeznaczone przez organizatora konkursu na opłaty *open access* nie mogą przekroczyć 50% puli środków przeznaczonych na realizację danego konkursu).
4. Otrzymywanie wsparcia w ramach Visibility & Mobility Module na realizację przedstawionych we wniosku aktywności wyklucza możliwość finansowania tych samych kosztów w ramach środków przyznanych doktorantowi/uczestnikowi studiów doktoranckich w innych konkursach ID.UJ oraz w innych konkursach organizowanych przez zewnętrzne instytucje finansujące badania.
5. Doktorant/uczestnik studiów doktoranckich może uczestniczyć i otrzymywać pośrednio wsparcie finansowe z ID.UJ, np. poprzez uczestnictwo w zespołach prowadzonych przez doświadczonych badaczy, z zastrzeżeniem że wykluczone jest pokrywanie tych samych wydatków z dwóch różnych źródeł, w tym w ramach ID.UJ.

6. Doktorant/uczestnik studiów doktoranckich może otrzymać wsparcie wyłącznie raz w danym roku kalendarzowym w każdej kategorii wsparcia wskazanej w ust. 3.

## § 5

1. Wytyczne, o których mowa w § 2 ust. 6, powinny określać w szczególności:
  - 1) wzór wniosku;
  - 2) wysokość wsparcia;
  - 3) termin rozpoczęcia i zakończenia konkursu;
  - 4) termin ogłoszenia wyników konkursu;
  - 5) sposób powołania i skład komisji oceniającej wnioski, z zastrzeżeniem ust. 2;
  - 6) szczegółowe kryteria oceny;
  - 7) sposób oceny wniosków i tworzenia listy rankingowej;
  - 8) procedurę odwoławczą;
  - 9) sposób publikacji wyników konkursu;
  - 10) sposób rozliczenia przyznanego finansowania według obowiązującego w konkursie wzoru.
2. Komisję oceniającą wnioski powołuje rada szkoły doktorskiej. W skład komisji wchodzi przedstawiciele właściwej szkoły doktorskiej, przedstawiciele wydziałów lub innych jednostek kształcących uczestników studiów doktoranckich oraz przedstawiciele doktorantów wskazani przez właściwy organ Towarzystwa Doktorantów UJ.
3. W treści wytycznych umieszcza się informację w sprawie przetwarzania danych osobowych doktorantów/uczestników studiów doktoranckich.
4. Do wytycznych dołącza się Prawa i obowiązki doktoranta/uczestnika studiów doktoranckich, któremu przyznane zostało wsparcie w ramach Visibility & Mobility Module. Doktorant/uczestnik studiów doktoranckich przed otrzymaniem wsparcia w ramach Visibility & Mobility Module powinien złożyć oświadczenie o akceptacji wyżej wymienionych Praw i obowiązków oraz wytycznych, o których mowa w § 2 ust. 6.

## § 6

1. Warunkiem przystąpienia do kolejnej edycji konkursu w ramach danej kategorii kosztów (w następnym roku kalendarzowym) jest rozliczenie poprzednio otrzymanego wsparcia w ramach Visibility & Mobility Module.
2. Wsparcie w ramach Visibility & Mobility Module musi być realizowane i rozliczone zgodnie z zasadami obowiązującymi na Uniwersytecie Jagiellońskim. Wszystkie konkursy w ramach puli środków przyznaných na realizację Visibility & Mobility Module w danym roku muszą zostać ogłoszone i rozstrzygnięte do dnia 31 grudnia roku, na który zostały przyznane. Środki przyznane i niewykorzystane w danym roku przechodzą na rok następny i muszą być wykorzystane najpóźniej do dnia 30 czerwca następnego roku kalendarzowego.
3. Obsługa konkursu prowadzona jest za pośrednictwem systemu [strefaid.uj.edu.pl](http://strefaid.uj.edu.pl).

**ZASADY PRYZNAWANIA WSPARCIA W RAMACH  
SKILLS DEVELOPMENT & ENGAGEMENT MODULE DLA DOKTORANTÓW  
I UCZESTNIKÓW STUDIÓW DOKTORANCKICH W RAMACH  
PROGRAMU STRATEGICZNEGO INICJATYWA DOSKONAŁOŚCI  
W UNIWERSYTECIE JAGIELLOŃSKIM**

§ 1

Użyte w Zasadach przyznawania wsparcia w ramach Skills Development & Engagement Module dla doktorantów i uczestników studiów doktoranckich w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim pojęcia oznaczają:

- 1) **UJ** – Uniwersytet Jagielloński;
- 2) **ID.UJ** – program strategiczny Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim;
- 3) **zasada 4\*I** – określoną we wniosku Uniwersytetu Jagiellońskiego w konkursie „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza” zasadę, według której zrównoważony uniwersytet opiera się na czterech filarach, tj. internacjonalizacji, interdyscyplinarności, integracji i innowacyjności;
- 4) **organizator konkursu i wsparcia pośredniego** – dyrektora szkoły doktorskiej Uniwersytetu Jagiellońskiego;
- 5) **Zasady** – Zasady przyznawania wsparcia w ramach Skills Development & Engagement Module dla doktorantów i uczestników studiów doktoranckich w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim;
- 6) **Skills Development & Engagement Module (Moduł Wsparcia Rozwoju Kompetencji oraz Aktywności Pozabadawczej dla doktorantów)** – jeden z czterech modułów wsparcia aktywności doktorantów i uczestników studiów doktoranckich Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim zgodnie z Zasadami i wytycznymi, o których mowa w § 4 ust. 2;
- 7) **doktorant** – doktoranta szkoły doktorskiej Uniwersytetu Jagiellońskiego przyjętego do szkoły doktorskiej w drodze konkursu, wpisanego na listę doktorantów w dowolnym momencie roku akademickiego, który złożył ślubowanie zgodnie z art. 200 ust. 8 ustawy;
- 8) **uczestnik studiów doktoranckich** – uczestnika studiów doktoranckich Uniwersytetu Jagiellońskiego przyjętego na studia przed rokiem akademickim 2019/2020;
- 9) **ustawa** – ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742);
- 10) **szkoła doktorska** – Szkołę Doktorską Nauk Humanistycznych lub Szkołę Doktorską Nauk Społecznych, lub Szkołę Doktorską Nauk Ścisłych i Przyrodniczych, lub Szkołę Doktorską Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu, utworzone na Uniwersytecie Jagiellońskim;
- 11) **wsparcie bezpośrednie** – wsparcie ze środków programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim w ramach konkursów organizowanych dla doktorantów i uczestników studiów doktoranckich na przedsięwzięcia o charakterze szkoleniowym, zwane dalej „szkoleniami”;
- 12) **wsparcie pośrednie** – wsparcie ze środków programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim, w którym doktorant i uczestnik studiów doktoranckich może być wyłącznie uczestnikiem wspieranych przedsięwzięć; beneficjentami wsparcia pośredniego mogą być również kandydaci na doktorantów, absolwenci szkół doktorskich i kadra kształcąca doktorantów.

## § 2

1. Niniejszy dokument określa zasady przyznawania wsparcia finansowego w ramach Skills Development & Engagement Module dla doktorantów i uczestników studiów doktoranckich zgodnie z założeniami ID.UJ.
2. Finansowane przedsięwzięcie musi realizować przynajmniej jeden z filarów zasady 4\*I w ID.UJ.
3. Wsparcie finansowe udzielane w ramach Skills Development & Engagement Module przeznaczone jest dla doktorantów i uczestników studiów doktoranckich, z zastrzeżeniem że możliwe jest także udzielenie wsparcia pośredniego dla kandydatów do szkół doktorskich i absolwentów szkół doktorskich, zgodnie z § 4 ust. 5 pkt 11–12 Zasad, a także kadry kształcącej doktorantów, zgodnie z § 4 ust. 5 pkt 2–3 Zasad.
4. Wsparciem finansowym bezpośrednim mogą być objęte osoby, które na dzień składania wniosku oraz jego rozliczenia posiadają status doktoranta. W przypadku uczestników studiów doktoranckich aktywność przedstawiona we wniosku o wsparcie finansowe nie może być rozliczona później niż dnia 30 września 2023 roku.

## § 3

1. Środki na realizację Skills Development & Engagement Module pochodzą ze środków przyznanych Uniwersytetowi Jagiellońskiemu przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego w ramach programu „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza”.
2. Łączną pulę środków przeznaczonych na realizację Skills Development & Engagement Module w danym roku kalendarzowym ustala Prorektor UJ ds. badań naukowych.
3. Podział środków przeznaczonych na wsparcie bezpośrednie i pośrednie określa organizator konkursu i wsparcia pośredniego po zasięgnięciu opinii rady szkoły doktorskiej i przedstawiciela doktorantów wskazanego przez właściwy organ Towarzystwa Doktorantów UJ.

## § 4

1. Środki wsparcia bezpośredniego doktorantów i uczestników studiów doktoranckich w ramach Skills Development & Engagement Module w ID.UJ przyznawane są w drodze ciągłego konkursu aż do wyczerpania przeznaczonej puli środków.
2. Warunki przeprowadzenia konkursu, w tym w szczególności kryteria przyznawania wsparcia oraz jego maksymalną wysokość (w ramach danego przedsięwzięcia), określa organizator konkursu w odrębnych wytycznych.
3. Wytyczne, o których mowa w ust. 2, zatwierdza Prorektor UJ ds. badań naukowych. Jeżeli pula środków przeznaczona na wsparcie w ramach konkursu Skills Development & Engagement Module w ID.UJ nie zostanie wykorzystana, organizator konkursu i wsparcia pośredniego jest zobowiązany zwrócić niewykorzystaną część środków do puli środków ID.UJ. W przypadku uzasadnionej potrzeby przeznaczenia środków na inny moduł lub na nieujętej w danym module aktywność związaną ze wsparciem uczestników studiów doktoranckich i doktorantów, organizator konkursu powinien zwrócić się do Prorektora UJ ds. badań naukowych z umotywowanym wnioskiem o wyrażenie zgody na zmianę przeznaczenia środków. Zmiana przeznaczenia środków nie może przekroczyć 30% całkowitej puli środków przyznanych na realizację danego modułu wsparcia w danym roku i nie może dotyczyć Excellence Module.
4. W ramach Skills Development & Engagement Module w ID.UJ przewiduje się w ramach wsparcia pośredniego możliwość sfinansowania następujących kategorii działań prowadzonych przez szkołę doktorską, poprzez organizację:
  - 1) szkoleń podnoszących kompetencje metodologiczne doktorantów/uczestników studiów doktoranckich;

- 2) szkoleń dla promotorów i członków komitetów doktorskich w zakresie wsparcia doktoranta w procesie badawczym;
  - 3) programu mentoringu i tutoringu dla doktorantów i kadry kształcącej w szkołach doktorskich UJ;
  - 4) szkoleń mających na celu rozwój kompetencji transwersalnych (interdyscyplinarnych, międzydziedzinowych i ogólnych);
  - 5) szkoleń mających na celu rozwój kompetencji związanych z aktywnością pozabadawczą;
  - 6) szkoleń związanych z budowaniem kariery naukowej i pozanaukowej;
  - 7) szkoleń w powiązaniu z otoczeniem społecznym i gospodarczym;
  - 8) szkoleń związanych z aktywnością popularyzatorską i edukacyjną;
  - 9) szkoleń w ramach indywidualnego rozwoju kompetencji;
  - 10) szkoleń związanych z budowaniem kariery po ukończeniu szkoły doktorskiej, w tym kariery nauczyciela akademickiego;
  - 11) aktywności związanych z pozyskiwaniem wybitnych kandydatów do szkół doktorskich;
  - 12) aktywności związanych z promocją szkół doktorskich na arenie krajowej i międzynarodowej;
  - 13) aktywności związanych z monitorowaniem karier i utrzymywaniem związków absolwentów ze szkołą doktorską;
  - 14) konferencji naukowych doktorantów rozwijających umiejętność prezentacji wyników własnej pracy badawczej.
5. W ramach Skills Development & Engagement Module w ID.UJ przewiduje się możliwość sfinansowania uczestnictwa doktorantów/uczestników studiów doktoranckich w następujących przedsięwzięciach w ramach wsparcia bezpośredniego:
- 1) udział w szkoleniach podnoszących kompetencje metodologiczne doktorantów/uczestników studiów doktoranckich;
  - 2) udział w szkoleniach mających na celu rozwój kompetencji transwersalnych;
  - 3) udział w szkoleniach mających na celu rozwój kompetencji związanych z aktywnością pozabadawczą;
  - 4) udział w szkoleniach nakierowanych na aktywność w otoczeniu społecznym i gospodarczym;
  - 5) udział w szkoleniach związanych z aktywnością popularyzatorską i edukacyjną;
  - 6) udział w szkoleniach wspierających indywidualny rozwój kompetencji;
  - 7) udział w doktoranckich szkołach naukowych organizowanych poza macierzystą szkołą doktorską.
6. Otrzymywanie wsparcia w ramach Skills Development & Engagement Module wyklucza możliwości finansowania tych samych kosztów w ramach środków przyznanych doktorantowi/uczestnikowi studiów doktoranckich w innych konkursach ID.UJ oraz w innych konkursach organizowanych przez zewnętrzne instytucje finansujące analogiczne przedsięwzięcia.
7. Doktorant/uczestnik studiów doktoranckich może otrzymać wsparcie bezpośrednie wyłącznie raz w danej edycji konkursu, bez względu na rodzaj przedsięwzięcia, o dofinansowanie którego wnioskuje.

## § 5

1. Wytyczne, o których mowa w § 4 ust. 2, powinny określać w szczególności:
  - 1) wzór wniosku;
  - 2) wysokość wsparcia;
  - 3) termin rozpoczęcia i zakończenia konkursu;
  - 4) termin ogłoszenia wyników konkursu;
  - 5) sposób powołania i skład komisji oceniającej wnioski, z zastrzeżeniem ust. 2;
  - 6) szczegółowe kryteria oceny;
  - 7) sposób oceny wniosków i tworzenia listy rankingowej;



- 8) procedurę odwoławczą;
  - 9) sposób publikacji wyników konkursu;
  - 10) sposób rozliczenia przyznanego finansowania według obowiązującego w konkursie wzoru.
2. Komisję oceniającą wnioski powołuje rada szkoły doktorskiej. W skład komisji wchodzi przedstawiciele właściwej szkoły doktorskiej, przedstawiciele wydziałów lub innych jednostek kształcących uczestników studiów doktoranckich oraz przedstawiciele doktorantów wskazani przez właściwy organ Towarzystwa Doktorantów UJ.
  3. W treści wytycznych umieszcza się informację w sprawie przetwarzania danych osobowych doktorantów/uczestników studiów doktoranckich.
  4. Do wytycznych dołącza się Prawa i obowiązki doktoranta/uczestnika studiów doktoranckich, któremu przyznane zostało bezpośrednie wsparcie w ramach Skills Development & Engagement Module. Doktorant/uczestnik studiów doktoranckich przed otrzymaniem bezpośredniego wsparcia w ramach Skills Development & Engagement Module powinien złożyć oświadczenie o akceptacji swoich wyżej wymienionych Praw i obowiązków oraz wytycznych, o których mowa w § 4 ust. 2.

## § 6

1. Wsparcie w ramach Skills Development & Engagement Module musi być realizowane i rozliczone zgodnie z zasadami obowiązującymi na Uniwersytecie Jagiellońskim. Wszystkie konkursy w ramach puli środków przyznanых na realizację Skills Development & Engagement Module w danym roku muszą zostać ogłoszone i rozstrzygnięte do dnia 31 grudnia roku, na który zostały przyznane. Środki przyznane i niewykorzystane w danym roku przechodzą na rok następny i muszą być wykorzystane najpóźniej do dnia 30 czerwca następnego roku kalendarzowego.
2. Obsługa konkursu prowadzona jest za pośrednictwem systemu [strefaid.uj.edu.pl](http://strefaid.uj.edu.pl).

**ZASADY PRYZYNAWANIA WSPARCIA W RAMACH  
RESEARCH SUPPORT MODULE DLA DOKTORANTÓW I UCZESTNIKÓW  
STUDIÓW DOKTORANCKICH W RAMACH PROGRAMU STRATEGICZNEGO  
INICJATYWA DOSKONAŁOŚCI W UNIWERSYTECIE JAGIELLOŃSKIM**

§ 1

Użyte w Zasadach przyznawania wsparcia w ramach Research Support Module dla doktorantów i uczestników studiów doktoranckich w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim pojęcia oznaczają:

- 1) **UJ** – Uniwersytet Jagielloński;
- 2) **ID.UJ** – program strategiczny Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim;
- 3) **zasada 4\*I** – określoną we wniosku Uniwersytetu Jagiellońskiego w konkursie „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza” zasadę, według której zrównoważony uniwersytet opiera się na czterech filarach, tj. internacjonalizacji, interdyscyplinarności, integracji i innowacyjności;
- 4) **organizator konkursu** – dziekana lub dyrektora Małopolskiego Centrum Biotechnologii, jako reprezentanta jednostek kształcących uczestników studiów doktoranckich. Organizatorem konkursu może być również dyrektor szkoły doktorskiej, o ile dziekani oraz dyrektorzy/kierownicy jednostek kształcących uczestników studiów doktoranckich związanych z daną szkołą doktorską solidarnie uznają, że delegują określony moduł wsparcia aktywności do realizacji przez szkołę doktorską. Decyzja o delegowaniu modułu do realizacji przez szkołę doktorską musi zostać podjęta przed uruchomieniem konkursu oraz musi uzyskać zgodę Prorektora UJ ds. badań naukowych;
- 5) **Zasady** – Zasady przyznawania wsparcia w ramach Research Support Module dla doktorantów i uczestników studiów doktoranckich w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim;
- 6) **Research Support Module (Moduł Wsparcia Badań dla doktorantów)** – jeden z czterech modułów wsparcia aktywności doktorantów i uczestników studiów doktoranckich Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim zgodnie z Zasadami i wytycznymi, o których mowa w § 2 ust. 5;
- 7) **doktorant** – doktoranta szkoły doktorskiej Uniwersytetu Jagiellońskiego przyjętego do szkoły doktorskiej w drodze konkursu, wpisanego na listę doktorantów w dowolnym momencie roku akademickiego, który złożył ślubowanie zgodnie z art. 200 ust. 8 ustawy;
- 8) **uczestnik studiów doktoranckich** – uczestnika studiów doktoranckich Uniwersytetu Jagiellońskiego przyjętego na studia przed rokiem akademickim 2019/2020;
- 9) **ustawa** – ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742);
- 10) **szkoła doktorska** – Szkołę Doktorską Nauk Humanistycznych lub Szkołę Doktorską Nauk Społecznych, lub Szkołę Doktorską Nauk Ścisłych i Przyrodniczych, lub Szkołę Doktorską Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu, utworzone na Uniwersytecie Jagiellońskim.

§ 2

1. Niniejszy dokument określa zasady przyznawania wsparcia finansowego w ramach Research Support Module dla doktorantów i uczestników studiów doktoranckich zgodnie z założeniami ID.UJ.

2. Wniosek konkursowy musi realizować przynajmniej jeden z filarów zasady 4\*I w ID.UJ.
3. Wsparcie finansowe udzielane w ramach Research Support Module przeznaczone jest dla doktorantów i uczestników studiów doktoranckich realizujących badania naukowe lub prace rozwojowe.
4. Wsparciem finansowym mogą być objęte osoby, które na dzień składania wniosku oraz jego rozliczenia posiadają status doktoranta. W przypadku uczestników studiów doktoranckich aktywność przedstawiona we wniosku o wsparcie finansowe nie może być rozliczona później niż dnia 30 września 2023 roku.
5. Warunki przeprowadzenia konkursu, w tym w szczególności kryteria przyznawania wsparcia oraz jego maksymalną wysokość (w ramach finansowanego projektu), określa organizator konkursu w porozumieniu z dyrektorem właściwej szkoły doktorskiej lub kierownikiem właściwych studiów doktoranckich w odrębnych wytycznych zatwierdzonych przez Prorektora UJ ds. badań naukowych.

### § 3

1. Środki na realizację Research Support Module pochodzą ze środków przyznanych Uniwersytetowi Jagiellońskiemu przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego w ramach programu „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza”.
2. Łączną pulę środków przeznaczonych na realizację Research Support Module w danym roku kalendarzowym ustala Prorektor UJ ds. badań naukowych.

### § 4

1. Środki w ramach Research Support Module dla doktorantów i uczestników studiów doktoranckich przyznawane są w drodze konkursu organizowanego raz w roku kalendarzowym.
2. W przypadku niewykorzystania alokowanych środków w ramach danego konkursu organizator konkursu może ogłosić dodatkowy nabór wniosków. Jeżeli ogłoszenie dodatkowego naboru wniosków nie doprowadzi do całkowitego wykorzystania alokowanych środków lub dodatkowy nabór wniosków nie będzie ogłoszony, organizator konkursu jest zobowiązany zwrócić niewykorzystaną część środków do puli środków ID.UJ. W przypadku uzasadnionej potrzeby przeznaczenia środków na inny moduł organizator konkursu powinien zwrócić się do Prorektora UJ ds. badań naukowych z umotywowanym wnioskiem o wyrażenie zgody na zmianę przeznaczenia środków. Zmiana przeznaczenia środków nie może przekroczyć 30% całkowitej puli środków przyznanych na realizację danego modułu wsparcia w danym roku i nie może dotyczyć Excellence Module.
3. W związku z realizacją przez doktorantów/uczestników studiów doktoranckich badań naukowych lub prac rozwojowych w ramach Research Support Module przewiduje się możliwość sfinansowania następujących kategorii kosztów:
  - 1) materiały zużywalne (drobne przedmioty jednorazowego użytku, materiały eksploatacyjne itp.);
  - 2) odczynniki;
  - 3) książki;
  - 4) środki trwałe (odpowiedzialni za środki trwałe są kierownicy jednostek organizacyjnych UJ, w których kształcą się doktoranci/uczestnicy studiów doktoranckich bądź osoby wskazane przez kierowników tych jednostek);
  - 5) usługi obce, w tym koszty związane z tłumaczeniem, korektą publikacji;
  - 6) umowy cywilnoprawne (umowy o dzieło lub umowy zlecenia – tylko dla osób niezatrudnionych na Uniwersytecie Jagiellońskim, bez wynagrodzenia dla doktorantów/uczestników studiów doktoranckich, zarówno jako kierowników projektów, jak i wykonawców; umowy cywilnoprawne są zawierane przez kierowników

- jednostek organizacyjnych UJ, w których kształcą się doktoranci/uczestnicy studiów doktoranckich);
- 7) staże badawcze w renomowanych ośrodkach zagranicznych;
  - 8) wyjazdy studyjne w Polsce i zagranicą;
  - 9) kwerendy w instytucjach krajowych i zagranicznych niezbędne do przeprowadzenia badań w ramach realizowanego projektu doktorskiego;
  - 10) badania terenowe niezbędne do realizacji projektu doktorskiego;
  - 11) licencje oprogramowań niezbędnych do analizy i opracowania wyników badań na czas realizacji projektu doktorskiego lub do ukończenia kształcenia (odpowiedzialni za licencje oprogramowań są kierownicy jednostek organizacyjnych UJ, w których kształcą się doktoranci/uczestnicy studiów doktoranckich lub osoby wskazane przez kierowników tych jednostek).
4. Otrzymanie wsparcia w ramach Research Support Module na realizację przedstawionych we wniosku aktywności wyklucza możliwość finansowania tych samych kosztów w ramach środków przyznanych doktorantowi/uczestnikowi studiów doktoranckich w innych konkursach ID.UJ oraz w innych konkursach organizowanych przez zewnętrzne instytucje finansujące badania.
  5. Doktorant/uczestnik studiów doktoranckich może pośrednio uczestniczyć we wsparciu finansowanym z ID.UJ, np. poprzez uczestnictwo w zespołach prowadzonych przez doświadczonych badaczy, z zastrzeżeniem że wykluczone jest pokrywanie tych samych wydatków z dwóch różnych źródeł, w tym również w ramach ID.UJ.
  6. Doktorant/uczestnik studiów doktoranckich może otrzymać wsparcie indywidualne wyłącznie raz w danym roku kalendarzowym.

## § 5

1. Wytyczne, o których mowa w § 2 ust. 5, powinny określać w szczególności:
  - 1) wzór wniosku;
  - 2) maksymalną wysokość wsparcia;
  - 3) termin rozpoczęcia i zakończenia konkursu;
  - 4) termin ogłoszenia wyników konkursu;
  - 5) sposób powołania i skład komisji, z zastrzeżeniem ust. 2;
  - 6) szczegółowe kryteria oceny;
  - 7) sposób oceny wniosków i tworzenia listy rankingowej;
  - 8) procedurę odwoławczą;
  - 9) sposób publikacji wyników konkursu;
  - 10) sposób rozliczenia przyznanego finansowania według obowiązującego w konkursie wzoru.
2. Komisję powołuje organizator konkursu. W komisjach oceniających wnioski muszą być uwzględnieni przedstawiciele właściwych szkół doktorskich, przedstawiciele wydziałów lub innych jednostek kształcących uczestników studiów doktoranckich oraz przedstawiciele doktorantów wskazani przez właściwy organ Towarzystwa Doktorantów UJ.
3. W treści wytycznych umieszcza się informację w sprawie przetwarzania danych osobowych doktorantów/uczestników studiów doktoranckich.
4. Do wytycznych dołącza się Prawa i obowiązki doktoranta/uczestnika studiów doktoranckich, któremu przyznane zostało wsparcie w ramach Research Support Module. Doktorant/uczestnik studiów doktoranckich przed otrzymaniem wsparcia w ramach Research Support Module powinien złożyć oświadczenie o akceptacji swoich wyżej wymienionych Praw i obowiązków oraz wytycznych, o których mowa w § 2 ust. 5.

## § 6

1. Warunkiem przystąpienia do kolejnej edycji konkursu (w następnym roku kalendarzowym) jest uzyskanie zatwierdzenia sprawozdania merytorycznego i rozliczenie otrzymanego wsparcia w ramach Research Support Module.
2. Wsparcie w ramach Research Support Module musi być realizowane i rozliczone zgodnie z zasadami obowiązującymi na Uniwersytecie Jagiellońskim. Wszystkie konkursy w ramach puli środków przyznanych na realizację Research Support Module w danym roku muszą zostać ogłoszone i rozstrzygnięte do dnia 31 grudnia roku, na który zostały przyznane. Środki przyznane i niewykorzystane w danym roku przechodzą na rok następny i muszą być wykorzystane najpóźniej do dnia 30 czerwca następnego roku kalendarzowego.
3. Obsługa konkursu prowadzona jest za pośrednictwem systemu [strefaid.uj.edu.pl](http://strefaid.uj.edu.pl).

**ZASADY PRYZNAWANIA  
NAGRÓD DLA DOKTORANTÓW I UCZESTNIKÓW STUDIÓW  
DOKTORANCKICH W RAMACH EXCELLENCE MODULE  
ZGODNIE Z ZAŁOŻENIAMI PROGRAMU STRATEGICZNEGO INICJATYWA  
DOSKONAŁOŚCI W UNIWERSYTECIE JAGIELLOŃSKIM**

§ 1

Użyte w Zasadach przyznawania nagród dla doktorantów i uczestników studiów doktoranckich w ramach Excellence Module zgodnie z założeniami programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim pojęcia oznaczają:

- 1) **UJ** – Uniwersytet Jagielloński;
- 2) **ID.UJ** – program strategiczny Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim,
- 3) **zasada 4\*I** – określoną we wniosku Uniwersytetu Jagiellońskiego w konkursie „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza” zasadę, według której zrównoważony uniwersytet opiera się na czterech filarach, tj. internacjonalizacji, interdyscyplinarności, integracji i innowacyjności;
- 4) **organizator konkursu** – dyrektora szkoły doktorskiej Uniwersytetu Jagiellońskiego;
- 5) **Zasady** – Zasady przyznawania nagród dla doktorantów i uczestników studiów doktoranckich w ramach Excellence Module zgodnie z założeniami programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim;
- 6) **Excellence Module (Moduł Doskonałości dla Doktorantów)** – jeden z czterech modułów wsparcia aktywności doktorantów i uczestników studiów doktoranckich Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim zgodnie z Zasadami i wytycznymi, o których mowa w § 4 ust. 3;
- 7) **doktorant** – doktora szkoły doktorskiej Uniwersytetu Jagiellońskiego przyjętego do szkoły doktorskiej w drodze konkursu, wpisanego na listę doktorantów w dowolnym momencie roku akademickiego, który złożył ślubowanie zgodnie z art. 200 ust. 8 ustawy;
- 8) **uczestnik studiów doktoranckich** – uczestnika studiów doktoranckich Uniwersytetu Jagiellońskiego przyjętego na studia przed rokiem akademickim 2019/2020;
- 9) **ustawa** – ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742);
- 10) **Nagroda** – Nagrodę I stopnia oraz Nagrodę II stopnia Prorektora UJ ds. badań naukowych dla doktorantów i uczestników studiów doktoranckich przyznawaną w ramach Excellence Module zgodnie z założeniami ID.UJ;
- 11) **szkoła doktorska** – Szkołę Doktorską Nauk Humanistycznych lub Szkołę Doktorską Nauk Społecznych, lub Szkołę Doktorską Nauk Ścisłych i Przyrodniczych, lub Szkołę Doktorską Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu, utworzone na Uniwersytecie Jagiellońskim.

§ 2

1. Niniejszy dokument określa zasady i sposób przyznawania Nagrody w ramach Excellence Module dla doktorantów i uczestników studiów doktoranckich zgodnie z założeniami ID.UJ.
2. Nagroda przeznaczona jest dla doktorantów i uczestników studiów doktoranckich UJ.
3. Doktorant aplikuje o przyznanie Nagrody w konkursie organizowanym w szkole doktorskiej, do której jest przypisany. Uczestnik studiów doktoranckich aplikuje w konkursie organizowanym w szkole doktorskiej, która obejmuje wiodącą dyscyplinę, w ramach której uczestnik studiów doktoranckich prowadzi działalność naukową.

### § 3

1. Środki na Nagrody pochodzą ze środków przyznanych Uniwersytetowi Jagiellońskiemu przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego w ramach programu „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza”.
2. Łączną pulę środków przeznaczonych na Nagrody w danym roku kalendarzowym ustala Prorektor UJ ds. badań naukowych.
3. W przypadku niewykorzystania alokowanych środków w ramach danego konkursu organizator konkursu jest zobowiązany zwrócić niewykorzystaną część środków do puli środków ID.UJ. W przypadku potrzeby przeznaczenia środków na inny moduł wsparcia uczestników studiów doktoranckich i doktorantów organizator konkursu powinien zwrócić się do Prorektora UJ ds. badań naukowych z umotywowanym wnioskiem o wyrażenie zgody na zmianę przeznaczenia środków.
4. Maksymalna wysokość indywidualnej Nagrody I stopnia wynosi 8 000 zł.
5. Maksymalna wysokość indywidualnej Nagrody II stopnia wynosi 4 000 zł.
6. Nagroda przyznawana jest raz w roku za osiągnięcie publikacyjne, które ukazało się w roku kalendarzowym poprzedzającym przyznanie Nagrody i które prezentuje wyniki badań realizujących przynajmniej jeden z filarów zasady 4\*I w ID.UJ.
7. Organizator konkursu przeprowadza konkurs za aktywność publikacyjną w poprzednim roku kalendarzowym w drugim kwartale następnego roku, przy czym ogłoszenie konkursu musi nastąpić nie później niż 30 kwietnia, a jego zakończenie nie później niż 30 czerwca.
8. Nagroda jest przyznawana na podstawie listy rankingowej zatwierdzonej przez właściwą komisję ds. nagród, o której mowa w § 5 ust. 2.
9. W ramach jednego konkursu doktorant/uczestnik studiów doktoranckich może otrzymać wyłącznie jedną Nagrodę.
10. Nagrody wypłacane są na rachunek bankowy doktoranta/uczestnika studiów doktoranckich w ciągu maksymalnie trzech miesięcy od podjęcia przez komisję ds. nagród decyzji o przyznaniu Nagrody.
11. Nagroda stanowi dla doktoranta/uczestnika studiów doktoranckich przychód podlegający opodatkowaniu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2647, z późn. zm.).

### § 4

1. Nagroda I stopnia może być przyznana doktorantowi/uczestnikowi studiów doktoranckich za publikację:
  - 1) artykułu naukowego, w rozumieniu właściwego rozporządzenia w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej, w czasopiśmie naukowym albo recenzowanych materiałach z międzynarodowej konferencji naukowej z wykazu czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. b ustawy, któremu przypisano 200 punktów, w przygotowaniu których doktorant/uczestnik studiów doktoranckich odegrał znaczącą rolę, w szczególności których jest jedynym, pierwszym lub korespondującym autorem, z wyłączeniem przypadków, w których występuje więcej niż dwóch autorów korespondujących lub
  - 2) monografii naukowej lub rozdziału monografii naukowej, w rozumieniu właściwego rozporządzenia w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej, opublikowanej w wydawnictwie z wykazu wydawnictw na poziomie II, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. a ustawy.
2. Nagroda II stopnia może być przyznana doktorantowi/uczestnikowi studiów doktoranckich za publikację:
  - 1) artykułu naukowego w rozumieniu właściwego rozporządzenia w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej, w czasopiśmie naukowym albo recenzowanych materiałach z międzynarodowej konferencji naukowej z wykazu czasopism naukowych

i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. b ustawy; w przypadku dziedziny nauk medycznych i nauk o zdrowiu oraz dziedziny nauk ścisłych i przyrodniczych w grupie, której przypisano co najmniej 140 punktów, w przypadku dziedziny nauk społecznych oraz dziedziny nauk humanistycznych w grupie, której przypisano co najmniej 100 punktów, w przygotowaniu których doktorant/uczestnik studiów doktoranckich odegrał znaczącą rolę, w szczególności których jest jedynym, pierwszym lub korespondującym autorem, z wyłączeniem przypadków, w których występuje więcej niż dwóch autorów korespondujących lub

- 2) monografii naukowej w rozumieniu właściwego rozporządzenia w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej, opublikowanej w wydawnictwie z wykazu wydawnictw na poziomie I, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. a ustawy, lub
  - 3) redakcję lub współredakcję monografii naukowej opublikowanej w wydawnictwie z wykazu wydawnictw na poziomie II, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. a ustawy.
3. Szczegółowe kryteria i warunki przyznawania Nagrody określa organizator konkursu w porozumieniu z dziekanem lub dyrektorem innej jednostki kształcącej uczestników studiów doktoranckich we właściwej dyscyplinie, w odrębnych wytycznych zatwierdzonych przez Prorektora UJ ds. badań naukowych.
4. Nagroda może zostać przyznana pod warunkiem, że publikacja naukowa doktoranta/uczestnika studiów doktoranckich posiada afiliację do Uniwersytetu Jagiellońskiego oraz została zarejestrowana w Repozytorium Uniwersytetu Jagiellońskiego w zbiorze „Bibliografia Publikacji Pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego”, zgodnie z zasadami podawania nazwy Uniwersytetu Jagiellońskiego przy afiliowaniu publikacji oraz trybem rejestracji dorobku publikacyjnego pracowników i doktorantów Uniwersytetu Jagiellońskiego, określonymi w zarządzeniu Rektora UJ.

## § 5

1. Wytyczne, o których mowa w § 4 ust. 3, powinny określać w szczególności:
  - 1) wzór wniosku;
  - 2) termin rozpoczęcia i zakończenia konkursu;
  - 3) termin ogłoszenia wyników konkursu;
  - 4) sposób powołania i skład komisji ds. nagród, z zastrzeżeniem ust. 2;
  - 5) szczegółowe kryteria oceny;
  - 6) sposób oceny wniosków i tworzenia listy rankingowej;
  - 7) procedurę odwoławczą;
  - 8) sposób publikacji wyników konkursu.
2. Komisję ds. nagród powołuje rada szkoły doktorskiej. W skład komisji wchodzi, oprócz przedstawicieli właściwej szkoły doktorskiej, przedstawiciele wydziałów lub innych jednostek kształcących uczestników studiów doktoranckich oraz przedstawiciele doktorantów wskazani przez właściwy organ Towarzystwa Doktorantów UJ.
3. W treści wytycznych umieszcza się informację w sprawie przetwarzania danych osobowych doktorantów/uczestników studiów doktoranckich.

## § 6

Obsługa konkursu prowadzona jest za pośrednictwem systemu [strefaid.uj.edu.pl](http://strefaid.uj.edu.pl), procedura tworzenia list wypłat – za pośrednictwem systemu USOS (Uniwersytecki System Obsługi Studiów), natomiast wypłacanie nagród – za pośrednictwem systemu SAP (Zintegrowany Informatyczny System Wspomagania Zarządzania Uczelnią).